

---

---

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY**

---

---

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL  
LE 3 AVRIL 2023 À 19 HEURES**

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire, tenue par le conseil municipal de Westbury, le lundi 3 avril 2023 à 19 heures au lieu habituel des séances et présidée par le maire Gray Forster. Le conseil de la municipalité du canton de Westbury siège en séance ordinaire ce 3 avril 2023.

Présences :                   Siège no 1: Mélanie Cyr  
                                      Siège no 3: Claudia Gilbert  
                                      Siège no 4: Jean Martel  
                                      Siège no 5: Mario Dolbec  
                                      Siège no 6: Pierre Reid

Absente:                       Siège no 2: Marilyne Gendron

La directrice générale et greffière-trésorière Madame Nathalie Audet, D.M.A.

---

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**LUNDI 3 AVRIL 2023 À 19 HEURES**

**ORDRE DU JOUR**

Pensée : « Si vous ne pouvez pas encore faire de grandes choses, faites de petites choses de façon remarquable. »

<b>1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM</b>
--

<b>2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ©</b>
--

<b>3.00 LECTURE ET ADOPTION DU PROCES-VERBAL ©</b>
--

3.01 Assemblée régulière du 6 mars 2023

<b>4.00 CORRESPONDANCES ©</b>
-------------------------------

Une liste de la correspondance reçue, pendant la période du mois de mars 2023, est annexée à l'ordre du jour. Les copies remises aux membres du conseil sont indiquées par "c".

<b>5.00 PERIODE DE QUESTIONS</b>
----------------------------------

<b>6.00 DEMANDES ECRITES ET VERBALES</b>
--

- 6.01 1001 Saveurs des Cantons – levée de fonds
- 6.02 Radio communautaire du Haut-Saint-François
- 6.03 Invitation « Bénévolons à l'unission! » - 22 avril 2023
- 6.04 Participation à l'événement marche/cours pour le Haut

## 7.00 TRESORERIE – COMPTES A PAYER ©

### 7.1 Salaires Employés ©

Du 24 février 2023 au 19 mars 2023 : **25 359,38\$** - dépôt direct

#### Achats listes ©

2023-03B        **74 660,10\$**

2023-04A        **26 869,63\$**

### 8.2 Certificats disponibilité de crédits

Dépôt rapports de la greffière-trésorière. et certificats faisant état des dépenses autorisées pendant la période de mars en vertu du règlement de délégation, art.96l CMQ.

## 8.00 AVIS DE MOTION

8.01 Avis de motion règlement 2023-13 modifiant le règlement 098-2010 portant sur les permis et certificats

## 9.00 ADOPTION DES RÈGLEMENTS

9.01 Adoption du règlement 2023-13 modifiant le règlement 098-2010 portant sur les permis et certificats

## 10.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

## 11.00 DEPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

### Conseil municipal/comités

Conseillère #1 Mélanie Cyr :	Régie des Hameaux Famille (MADA) Comité matières résiduelles
Conseillère #2 Marilyne Gendron :	Salle municipale et marché public Voirie Comité du futur parc développement Godbout
Conseillère #3 Claudia Gilbert :	Loisir Comité du futur parc développement Godbout Comité matières résiduelles
Conseiller #4 Jean Martel :	Incendie Voirie Comité consultatif d'urbanisme
Conseiller #5 Mario Dolbec :	Comité matières résiduelles
Conseiller #6 Pierre Reid :	Incendie Sécurité civile Comité matières résiduelles

- a) **Maire – MRC**
- b) **Rapports – chef d'équipe**  
Rapport de mars 2023.
- c) **Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**
- d) **Rapport des permis – dépôt bilan annuel**

- e) **Dépôt rapports – directrice générale et greffière trésorière**  
États comparatifs au 31 mars 2023

**12.00 AFFAIRES NOUVELLES**

- 12.01 Appel d'offres pour les travaux – élargissement du chemin Cyr  
12.02 Mandat à EXP élargissement du chemin Cyr – offre de service  
12.03 Dépôt des états financiers se terminant au 31 décembre 2022  
12.04 Nomination du vérificateur pour l'année 2023  
12.05 Achat banques d'heures – Infotech  
12.06 Convention de travail – Ghislain Alvarez  
12.07 Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie  
12.08 Dérogation mineure-lot 4 182 277  
12.09 Formation directrice générale – 18 avril 2023  
12.10 Renouvellement de l'assurance collective pour les employés  
12.11 Inscription conseil au congrès FQM  
12.12 Soumission glissière de rue – divers réparations

**13.00 INVITATIONS**

**14.00 VARIA**

**15.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**16.00 FERMETURE**

1.00 **OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

**2023-048**

*résolution no 2023-048*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Mario Dolbec  
**APPUYÉ** par le conseiller Jean Martel et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

**A D O P T É E**

2.00 **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**CONSIDÉRANT** que chacun des membres a pris connaissance de l'ordre du jour de la présente séance, lequel est lu à haute voix;

**2023-049**

*résolution no 2023-049*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**APPUYÉ** par le conseiller Mario Dolbec et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté tel que soumis en laissant le varia ouvert.

**A D O P T É E**

### 3.00 ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

#### 3.01 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 FÉVRIER 2023

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mars 2023.

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

#### 2023-050 *résolution no 2023-050*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Mélanie Cyr  
**APPUYÉ** par la conseillère Claudia Gilbert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 mars 2023 soit adopté tel que rédigé par la directrice générale et greffière-trésorière.

**A D O P T É E**

### 4.00 CORRESPONDANCE

#### 2023-051 *résolution no 2023-051*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Mario Dolbec  
**APPUYÉ** par le conseiller Jean Martel et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** la correspondance reçue durant le mois de mars 2023 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

**A D O P T É E**

### 5.00 PÉRIODE DE QUESTIONS

5 contribuables présents.

### 6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES

#### **6.01 1001 SAVEURS DES CANTONS – LEVÉE DE FONDS**

Le conseil ne donne pas suite à cette demande.

#### **6.02 RADIO COMMUNAUTAIRE DU HAUT-SAINT-FRANÇOIS**

**CONSIDÉRANT** que des bénévoles travaillent actuellement à la mise en place d'un nouveau média pour et par la communauté de la MRC du Haut-Saint-François et que des démarches seront en marche dans les prochains mois auprès du Conseil de la radiodiffusion et des télécommunications canadiennes (CRTC) afin d'obtenir une fréquence FM pour notre région.;

**CONSIDÉRANT** que la Radio communautaire du Haut-Saint-François veut offrir à sa communauté les opportunités suivantes :

- Informer la population sur le quotidien en temps réel;
- Renseigner les gens sur les activités sociales, sportives, artistiques et politiques;
- Offrir un moyen de communiquer avec la communauté en cas de mesures d'urgences;
- Desservir l'ensemble du territoire de la MRC du Haut-Saint-François.

**CONSIDÉRANT** que la Radio communautaire du Haut-Saint-François doit obtenir notre appui par une lettre d'appui et par un appui financier;

**CONSIDÉRANT** que cet appui ne confirme pas la participation financière de la municipalité du Canton de Westbury ou l'acceptation de la participation financière d'un tiers organisme relié financièrement à la municipalité comme la MRC du Haut-Saint-François.

**2023-052** *résolution no 2023-052*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**APPUYÉ** par le conseiller Jean Martel et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'**autoriser le maire et la directrice générale à signer une lettre d'appui à monsieur Alain Coulombe, président de la Radio communautaire du Haut-Saint-François.

**A D O P T É E**

**6.03 INVITATION « BÉNÉVOLONS À L'UNISSION! » - 22 AVRIL 2023**

Le conseil ne donne pas suite à cette demande.

**6.04 PARTICIPATION À L'ÉVÈNEMENT MARCHÉ/COURS POUR LE HAUT**

**CONSIDÉRANT** l'événement Marche/Cours pour le Haut se tiendra le samedi, 29 avril 2023 à La Patrie;

**CONSIDÉRANT** que six (6) membres du conseil souhaitent former une équipe pour participer à l'événement;

**2023-053** *résolution no 2023-053*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Mélanie Cyr  
**APPUYÉ** par le conseiller Mario Dolbec et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'**accepter l'inscription de six (6) membres du conseil pour un montant de 120.00\$;

**QUE** la directrice générale et greffière-trésorière mentionne qu'il y a les crédits disponibles et procède au paiement.

**A D O P T É E**

**7.00 TRÉSORERIE – COMPTES À PAYER**

**ATTENDU** que la greffière-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de mars 2023, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ.

7.01 **SALAIRE DU 24 FÉVRIER 2023 AU 19 MARS 2023**

**2023-054** *résolution no 2023-054*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Jean Martel  
**APPUYÉ** par le conseiller Pierre Reid et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**D'APPROUVER** les salaires du mois de mars 2023 pour un montant de 25 359,38 \$, selon un rapport déposé par la greffière-trésorière;

**D'APPROUVER** la liste des comptes à payer totalisants :

2023-03B	74 660,10 \$
2023-04A	26 869,63 \$

**D'AUTORISER** la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit;

**A D O P T É E**

8.00 **AVIS DE MOTION**

**AVIS DE MOTION** est par la présente donné par la conseillère Claudia Gilbert, qu'à cette même séance du conseil, un règlement modifiant le règlement 098-2010 portant sur les permis et certificats est présenté pour adoption.

Afin de préciser la portée du présent avis de motion et de dispenser le conseil de la lecture dudit règlement lors de son adoption, une copie du projet de règlement est présentée et déposée et remise aux membres du conseil. La copie du projet de règlement jointe au présent avis de motion fait partie intégrante du présent avis de motion.

9.00 **ADOPTION DE RÈGLEMENT**

9.01 **RÈGLEMENT 2023-13 MODIFIANT LE RÈGLEMENT 098-2010 PORTANT SUR LES PERMIS ET CERTIFICATS**

**ATTENDU** que les membres du conseil souhaitent modifier le montant des tarifs exigés pour les permis et les certificats;

**ATTENDU** que le règlement 098-2010 portant sur les permis et certificats doit être modifié;

**ATTENDU** qu'un avis de motion a été déposé, le 3 avril 2023, suivit d'un dépôt de présentation du projet de règlement;

**2023-055** *résolution no 2023-055*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Mario Dolbec  
**APPUYÉ** par la conseillère Mélanie Cyr et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la Municipalité du Canton de Westbury, adopte le règlement 2023-13 modifiant le règlement 098-2010 portant sur les permis et certificats tel que déposée.

**D'enregistrer et copier** le règlement relatif à la démolition d'immeuble au long au Livre des règlements de la Municipalité, sous le numéro 2023-13 et en conséquence, signé par le maire et la greffière-trésorière, et déposé sous la garde de celle-ci.

## 10.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

Aucune.

## 11.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

### a ) Conseil municipal/comités

#### **Conseillère #1 Mélanie Cyr :**

*Régie des Hameaux* : Aucune nouvelle rencontre.

*Dossier de matières résiduelles* : Une rencontre aura lieu le 27 avril prochain.

*Famille (MADA)* : La présentation sera faite avec la Ville de East Angus, le dévoilement est en attente.

*Chambre des commerces* : Aucune nouvelle rencontre.

#### **Conseillère #2 Marilynne Gendron : Conseillère absente**

#### **Conseillère #3 Claudia Gilbert :**

*Loisir* : Il y a eu signature de l'entente des loisirs avec la Ville de East Angus. La MRC rencontre les services Estivals pour l'organisation de l'été 2023. Marche/Cours pour le Haut aura lieux le 29 avril à La Patrie. Un travail de réseau navigable est en cours dans les projets de la MRC. FRR Volet 1 à voir, plan stratégique pour les loisirs nocturnes.

*Comité du futur parc de développement Godbout* : Aucune nouvelle rencontre. Ouverture des soumissions à venir.

#### **Conseiller #4 Jean Martel :**

*Incendie* : Absent de la rencontre

*Voirie* : Présentation à la MRC du projet brise-vent (à suivre).

*Comité consultatif d'urbanisme* : Aucune nouvelle rencontre.

#### **Conseiller #5 Mario Dolbec :**

*Dossier de matières résiduelles* : Aucune nouvelle rencontre.

#### **Conseiller #6 Pierre Reid :**

*Dossier de matières résiduelles* : Aucune nouvelle rencontre. Rencontre à venir en avril.

*Incendie* : Une visite préventive est à venir. Il n'y aura pas d'achat d'aéroglyseur. Une quittance a été reçue pour le camion. Une prochaine rencontre aura lieu mardi prochain à la ville d'East Angus.

*Sécurité civile* : Une simulation est à venir.

*Chambre des commerces* : Aucune nouvelle rencontre.

#### **Maire – MRC**

Zone humide, cours d'eau, drainage agricole, présentation concernant les nouvelles normes d'environnement. Révision des règlements par le gouvernement. Évaluation du mesurage et des vidanges des installations septiques (24 mai au 8 juin pour le secteur Westbury).

#### a) **Rapports – chef d'équipe**

#### b) **Dépôt rapports – inspecteur en bâtiment**

#### c) **Rapport des permis- dépôt bilan annuel**

#### d) **Dépôt rapports – directrice générale et greffière trésorière, D.M.A.** États comparatifs au 31 mars 2023.

12.00 **AFFAIRES NOUVELLES**

12.01 **SOUMISSION ÉLARGISSEMENT DU CHEMIN CYR**

**CONSIDÉRANT** que la municipalité mandate la firme EXP pour préparer les plans et devis et afin de procéder à l'appel d'offres sur le système électronique concernant l'élargissement du chemin Cyr;

**2023-056** *résolution no 2023-056*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**APPUYÉ** par la conseillère Claudia Gilbert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

D'autoriser la directrice générale à procéder à l'engagement de la firme EXP pour préparer les plans et devis et afin de procéder à l'appel d'offres sur le système électronique concernant l'élargissement du chemin Cyr.

**A D O P T É**

12.02 **MANDAT À EXP ÉLARGISSEMENT DU CHEMIN CYR –  
SURVEILLANCE ET LABORATOIRE**

**CONSIDÉRANT** qu'il était convenu de nommer une firme d'ingénieurs concernant l'assistance technique et le contrôle qualitatif des matériaux par le laboratoire d'EXP pendant les travaux d'élargissement du chemin Cyr;

**CONSIDÉRANT** l'offre de service de EXP N/Réf. : **999-23003997-PP (WETM)**;

**2023-057** *résolution no 2023-057*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Jean Martel  
**APPUYÉ** par le conseiller Mario Dolbec et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le mandat soit donné à la firme EXP pour un montant maximum excluant les taxes de 19 600,00\$ pour le service d'assistance technique et le contrôle qualitatif des matériaux selon l'offre de service.

**A D O P T É E**

12.03 **DEPOT DES ETATS FINANCIERS SE TERMINANT AU 31 DECEMBRE  
2022**

**CONSIDÉRANT** que la firme Raymond Chabot Grant Thornton a déposé le rapport financier consolidé de l'année 2022 à la municipalité du canton de Westbury ;

**2023-058** *résolution no 2023-058*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Claudia Gilbert  
**APPUYÉ** par le conseiller Mario Dolbec et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité adopte le rapport financier consolidé au 31 décembre 2022.

**A D O P T É E**



#### **12.04 NOMINATION DU VÉRIFICATEUR POUR L'ANNÉE 2023**

**CONSIDÉRANT** que conformément à l'article 966 du C.M., le conseil doit nommer un vérificateur externe pour au plus trois exercices financiers et que cependant, à la fin de son mandat, le vérificateur externe demeure en fonction jusqu'à ce qu'il soit remplacé ou nommé à nouveau.

**2023-059** *résolution no 2023-059*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Jean Martel  
**APPUYÉ** par le conseiller Mario Dolbec et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la firme comptable Raymond Chabot Grant Thornton soit nommée vérificateur pour l'année 2023, et qu'il n'y a pas lieu d'en informer le ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire, attendu que le vérificateur externe nommé pour l'exercice à venir est celui qui a été en fonction pour l'exercice précédent.

**A D O P T É E**

#### **12.05 ACHAT BANQUES D'HEURES - INFOTECH**

**CONSIDÉRANT** que la banque d'heures de service et formation du logiciel Sygem d'Infotech est épuisée;

**CONSIDÉRANT** que Infotech nous offre un contrat de service en banque d'heures, soit de 14h au coût de mille cent vingt dollars (1265\$) taxes en sus ou de 26h au coût de mille neuf cent soixante dollars (2210\$) taxes en sus. Il y a une économie sur la banque de 26 heures et qu'il n'y a aucune date d'échéance pour l'épuisement des heures;

**2023-060** *résolution no 2023-060*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Claudia Gilbert  
**APPUYÉ** par la conseillère Mélanie Cyr et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury achète une banque de 26 heures de service comptable et de formation d'Infotech et d'en défrayer les coûts.

**QUE** la directrice générale et greffière-trésorière mentionne qu'il y a les crédits disponibles et procède au paiement.

**A D O P T É E**

#### **12.06 CONVENTION DE TRAVAIL GHISLAIN ALVAREZ**

**CONSIDÉRANT** le besoin d'un nouvel employé au poste de journalier-chauffeur aux travaux-publics temps pleins à l'année, suite à une démission;

**CONSIDÉRANT** que monsieur Ghislain Alvarez désire avoir un poste temps plein à l'année;

**2023-061** *résolution no 2023-061*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**APPUYÉ** par le conseiller Jean Martel et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'autoriser** la signature d'une nouvelle convention de travail avec le même salaire horaire mais avec l'ajout du poste temps plein à l'année;

D'autoriser le maire et la directrice générale à signer la convention de conditions de travail de monsieur Alvarez pour une période de trois ans 2023-2026.

**A D O P T É E**

**12.07 JOURNÉE INTERNATIONALE CONTRE L'HOMOPHOBIE ET LA TRANSPHOBIE**

**CONSIDÉRANT** que la Charte québécoise des droits et libertés de la personne reconnaît qu'aucune discrimination ne peut être exercée sur la base de l'orientation sexuelle, de l'identité de genre ou de l'expression de genre;

**CONSIDÉRANT** que le Québec est une société ouverte à toutes et à tous, y compris aux personnes lesbiennes, gaies, bissexuelles et trans (LGBTQ+) et à toutes autres personnes se reconnaissant dans la diversité sexuelle et la pluralité des identités et des expressions de genre;

**CONSIDÉRANT** que malgré les récents efforts pour une meilleure inclusion des personnes LGBT, l'homophobie et la transphobie demeurent présentes dans la société ;

**CONSIDÉRANT** que le 17 mai est la Journée internationale contre l'homophobie et la transphobie, que celle-ci est célébrée de fait dans de nombreux pays et qu'elle résulte d'une initiative québécoise portée par la Fondation Émergence dès 2003;

**CONSIDÉRANT** qu'il y a lieu d'appuyer les efforts de la Fondation Émergence dans la tenue de cette journée ;

**2023-062** *résolution no 2023-062*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Claudia Gilbert  
**APPUYÉ** par la conseillère Mélanie Cyr et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**DE** proclamer le 17 mai *JOURNÉE INTERNATIONALE CONTRE L'HOMOPHOBIE ET LA TRANSPHOBIE* et de souligner cette journée en tant que telle.

**A D O P T É E**

*Monsieur Mario Dolbec, conseiller, se retire de la table du conseil municipal.*

**12.08 DÉROGATION MINEURE-LOT 4 182 277**

**CONSIDÉRANT** que la demande est à l'effet de régulariser une situation existante;

**CONSIDÉRANT** qu'une demande de dérogation mineure nous a été transmise;

**CONSIDÉRANT** que la propriété du se situe dans le lot 4 182 277 et que le lot 4 182 277 se situe dans la zone RE-3;

**CONSIDÉRANT** que marge de recul avant minimale est de 6 mètres dans la zone RE-3 selon la grille des spécifications;

**CONSIDÉRANT** que le bâtiment accessoire se situe à une distance de 5.66 mètres par rapport à la limite de lot avant ;

**CONSIDÉRANT** que la demande de dérogation mineure est à l'effet de permettre une dérogation de 0.34 mètre à l'article 5.11 du règlement de zonage 6-2000 ;

**EN CONCLUSION :**

**QUE** le comité consultatif d'urbanisme de la municipalité du Canton de Westbury recommande au conseil municipal d'accorder la dérogation mineure pour l'implantation du bâtiment accessoire sur le lot 4 182 277 sans condition;

**2023-063** *résolution no 2023-063*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**APPUYÉ** par la conseillère Claudia Gilbert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** le conseil accepte la dérogation mineure et autorise une distance de 0.34 mètre à l'article 5.11 du règlement de zonage 6-2000 présenté par les propriétaires.

**A D O P T É E**

*Monsieur Mario Dolbec, conseiller, revient siéger à la table du conseil municipal.*

**12.09 FORMATION DIRECTRICE GÉNÉRALE – 18 AVRIL 2023**

**2023-064** *résolution no 2023-064*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Mélanie Cyr  
**APPUYÉ** par la conseillère Claudia Gilbert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'**autoriser Mme Nathalie Audet à participer à l'invitation pour le Rendez-vous TCJ en droit municipal qui se tiendra le 18 avril 2023.

**QU'**un montant de 75\$ plus taxes pour l'inscription;

**QUE** la directrice générale et greffière-trésorière mentionne qu'il y a les crédits disponibles et procède au paiement.

**A D O P T É E**

**12.10 RENOUELEMENT DE L'ASSURANCE COLLECTIVE POUR LES EMPLOYÉS**

**CONSIDÉRANT** que le contrat d'assurance collective pour les employés se terminait le 31 mars 2023;

**CONSIDÉRANT** que nous sommes satisfaits des services rendu par la compagnie Chambre de Commerce.

**2023-065** *résolution no 2023-065*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Claudia Gilbert  
**APPUYÉ** par le conseiller Jean Martel et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité du canton de Westbury autorise le renouvellement de l'assurance collective pour les employés, de compagnie Chambre de Commerce.

**A D O P T É E**

## **12.11 INSCRIPTION AU CONGRÈS FQM – CONSEIL**

**2023-066** *résolution no 2023-066*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Jean Martel  
**APPUYÉ** par la conseillère Claudia Gilbert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la municipalité autorise le paiement de l'inscription de monsieur le maire, cinq (5) conseillers ainsi que la directrice générale, aux 81e Congrès annuel de la Fédération québécoise des municipalités (FQM), qui se tiendra à Québec du 28 septembre au 30 septembre 2023 ;

**QUE** la municipalité autorise également les dépenses relatives à ce congrès, c'est-à-dire les frais de déplacement et de repas s'y rattachant. Celles-ci seront remboursées selon les directives inscrites à la politique administrative 2022-08;

**QUE** la directrice générale et greffière-trésorière mentionne qu'il y a les crédits disponibles et procède au paiement.

**A D O P T É E**

## **12.12 SOUMISSION GLISSIÈRE DE RUE – DIVERS RÉPARATIONS**

**CONSIDÉRANT** la demande de soumission à l'entreprise Ployard 2000 Inc. #12337 concernant l'installation des glissières afin de sécuriser les chemins Bouchard, Gosford Ouest, Tétreault et 1<sup>er</sup> Rang Est;

**CONSIDÉRANT** que l'installation des glissières sont prioritaire afin de sécuriser les chemins Bouchard, Gosford Ouest, Tétreault et 1<sup>er</sup> Rang Est;

**2023-067** *résolution no 2023-067*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**APPUYÉ** par le conseiller Mario Dolbec et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**D'autoriser** le paiement de 11 270,80\$ plus les taxes applicables à l'entreprise Ployard 2000 Inc. afin d'effectuer l'installation des glissières de sécurité.

**QUE** la directrice générale et greffière-trésorière mentionne qu'il y a les crédits disponibles et procède au paiement.

**A D O P T É E**

## **13.00 INVITATIONS**

Aucune.

## **14.00 VARIA**

Aucun.

## **15.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

5 contribuables présents.

16.00 **FERMETURE**

**ATTENDU** que tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions le cas échéant, ont été traités;

**2023-068** *résolution no 2023-068*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Jean Martel  
**APPUYÉ** par la conseillère Claudia Gilbert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE la séance soit fermée;**

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**L'assemblée est levée à 19 heures 37.**

Je, soussignée, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Directrice générale et greffière-trésorière

.....  
Nathalie Audet, D.M.A.

**MAIRE De Westbury**

**Directrice générale et greffière-trésorière**

\_\_\_\_\_  
Gray Forster

\_\_\_\_\_  
Nathalie Audet, D.M.A.