

---

---

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY**

---

---

**RÉUNION EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL**  
**MARDI 24 OCTOBRE 2023 À 19H00**

PROCÈS-VERBAL de la réunion extraordinaire, tenue par le conseil municipal de Westbury le mardi 24 octobre 2023 à 19h00 heures au lieu habituel des séances et présidée par le maire Gray Forster. Le conseil de la municipalité du canton de Westbury siège en séance extraordinaire ce 24 octobre 2023.

Présences:                   Siège no 1: Mélanie Cyr  
                                  Siège no 2: Marilyne Gendron  
                                  Siège no 3: Claudia Gilbert  
                                  Siège no 4: Jean Martel  
                                  Siège no 6: Pierre Reid  
                                  Siège no 7: Mario Dolbec

La directrice générale et greffière-trésorière Madame Nathalie Audet.

---

---

La présente séance a été convoquée par la directrice générale, par avis spécial dûment donné à chacun des membres du conseil qui renonce à l'avis de convocation pour traiter des sujets suivants :

**ORDRE DU JOUR**

- 1- Ouverture de la séance extraordinaire;
- 2- Adoption de l'ordre du jour;
- 3- Octroi du contrat concernant les travaux de déneigement, déglacage et entretien hivernal;
- 4- Achat de GPS pour l'ensemble des véhicules voirie;
- 5- Ajout d'éclairage et caméra au garage municipal; et
- 6- Fermeture de l'assemblée.

---

**1.0 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

**2023-184**

*résolution no 2023-184*

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Mélanie Cyr  
**APPUYÉ** par la conseillère Claudia Gilbert et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

**A D O P T É E**

**2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2023-185**

*résolution no 2023-185*

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Pierre Reid  
**APPUYÉ** par le conseiller Jean Martel et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

QUE l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté tel que proposé.

**A D O P T É E**

**3.0 ADJUDICATION DU CONTRAT DE GRÉ À GRÉ CONCERNANT LES TRAVAUX DE DÉNEIGEMENT, DÉGLAÇAGE ET ENTRETIEN HIVERNAL DES MOIS DE NOVEMBRE ET DÉCEMBRE 2023**

**CONSIDÉRANT** l'appel d'offres sur invitation auprès de sept (7) entreprises afin de trouver une entreprise pour les travaux de déneigement, déglacage et entretien hivernal Saison 2023-2024;

**CONSIDÉRANT** que la seule soumission reçue en date du 23 octobre 2023 n'est pas conforme;

**CONSIDÉRANT** qu'il y a lieu de n'octroyer aucun contrat aux termes de l'appel d'offres sur invitation et de relancer un processus d'appel d'offres publics pour le déneigement et l'entretien des chemins à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024;

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité doit s'assurer que les chemins seront déneigés et entretenus au cours des mois de novembre et décembre 2023;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité est autorisée à conclure un contrat de gré à gré lorsque la dépense est inférieure au seuil de dépense conformément au règlement 2018-04 sur la gestion contractuelle;

**CONSIDÉRANT** que pour l'attribution du présent contrat, le Conseil municipal entérine la négociation de gré à gré qui est intervenue entre l'entreprise et la directrice générale et greffière-trésorière, et par conséquent, accorde son autorisation à l'octroi d'un contrat de gré à gré pour l'entretien des chemins pendant la période de novembre et décembre 2023;

**2023-186**

**résolution no 2023-186**

**Vote pour :** Mme la conseillère Mélanie Cyr, Mme la conseillère Marilynne Gendron, Mme la conseillère Claudia Gilbert et M. le conseiller Jean Martel

**Vote contre :** M. le conseiller Pierre Reid et M. le conseiller Mario Dolbec.

**M. le maire s'est abstenu de voter - Adopté à la majorité des conseillers**

**De** n'octroyer aucun contrat concernant les travaux de déneigement, déglacage et entretien hivernal Saison 2023-2024 suite à l'appel d'offres sur invitation pour lequel les soumissions ont été ouvertes le 23 octobre 2023;

**De** demander que différentes options soient présentées au conseil rapidement par la directrice générale pour la réalisation des travaux concernant le déneigement, déglacage et entretien hivernal à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024;

**D'**octroyer un contrat de gré à gré pour les travaux de déneigement, déglacage et entretien hivernal pour les mois de novembre et décembre 2023 à l'entreprise Excavation Lyndon Betts, selon le prix convenu au montant total 80 000 \$ taxes en sus.

**D'**autoriser la directrice générale à procéder à l'engagement de l'entreprise Excavation Lyndon Betts afin de procéder à la réalisation des travaux concernant le déneigement, déglacage et entretien hivernal pour les mois de novembre et décembre 2023.

**A D O P T É E**

**4.0 ACHAT DE GPS POUR L'ENSEMBLE DES VÉHICULES VOIRIE**

Reporté.

**5.0 AJOUT D'ÉCLAIRAGE ET CAMÉRA AU GARAGE MUNICIPAL**

Reporté.

**6.00 Fermeture**

**ATTENDU QUE** tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions le cas échéant, ont été traités;

**2023-187**

**résolution no 2023-187**

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller Jean Martel  
**APPUYÉ** par la conseillère Marilyne Gendron et  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ,**

**QUE** la séance soit fermée;

**A D O P T É E**

L'assemblée est levée à 19h08 minutes.

Je, soussignée, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Directrice générale et greffière-trésorière

.....  
Nathalie Audet

**MAIRE De Westbury**

**Directrice générale et greffière-trésorière**

\_\_\_\_\_  
Gray Forster

\_\_\_\_\_  
Nathalie Audet