
**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY**

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL
LE LUNDI 4 MARS 2024 À 19 HEURES**

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire, tenue par le conseil municipal de Westbury, le lundi 4 mars 2024 à 19 heures au lieu habituel des séances et présidée par le maire Gray Forster.

Présences : Siège no 1: Mélanie Cyr
 Siège no 3: Claudia Gilbert
 Siège no 5: Mario Dolbec
 Siège no 6: Pierre Reid

Le directeur général et greffier-trésorier par intérim, M Jean-Charles Bellemare, est aussi présent.

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL

LUNDI 4 MARS 2024 À 19H00

ORDRE DU JOUR

1.0 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM

2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3.0 LECTURE ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

3.1 Séance ordinaire du 12 février 2024

4.00 CORRESPONDANCES

5.00 PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS

6.00 DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES

7.00 COMPTES PAYÉS ET À PAYER

**8.00 RENOUVÈLEMENT DE CONTRAT : DIRECTION GÉNÉRALE PAR
INTÉRIM**

9.00 EMBAUCHE D'UN CONTREMAÎTRE DES TRAVAUX PUBLICS

10.00 DÉPÔT ET SUIVI DES DOSSIERS

Liste des comités :

- Régie des Hameaux
- Famille (MADA)
- Salle municipale et marché public
- Voirie

- Loisir
- Régie Incendie
- Comité du futur parc développement Godbout
- Sécurité civile

Maire :

- MRC

11.00 **AFFAIRES NOUVELLES**

12.00 **INVITATIONS**

13.00 **VARIA**

14.00 **SECONDE PÉRIODE DE QUESTIONS**

15.00 **FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE**

1.00 **OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

2024-030 *résolution no 2024-030*

IL EST PROPOSÉ par Pierre Reid
APPUYÉ par Mélanie Cyr
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE cette assemblée soit déclarée ouverte avec le constat de quorum et de la régularité de la convocation.

A D O P T É E

2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CONSIDÉRANT que chacun des membres a pris connaissance de l'ordre du jour de la présente séance, lequel est lu à haute voix;

2024-031 *résolution no 2024-031*

IL EST PROPOSÉ par Pierre Reid
APPUYÉ par Claudia Gilbert
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'adopter l'ordre du jour proposé aux membres du conseil soit accepté tel que soumis en laissant le varia ouvert.

A D O P T É E

3.00 **LECTURE ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

3.01 **SÉANCE ORDINAIRE DU 12 FÉVRIER 2024**

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 12 février 2024 ;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

2024-032 *résolution no 2024-032*

IL EST PROPOSÉ par Mélanie Cyr
APPUYÉ par Pierre Reid
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 12 février 2024 soit adopté tel que rédigé par le greffier-trésorier par intérim.

A D O P T É E

4.00 **CORRESPONDANCES**

2024-033

résolution no 2024-033

IL EST PROPOSÉ par Claudia Gilbert
APPUYÉ par Mario Dolbec
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la correspondance reçue durant les mois de février 2024 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

A D O P T É E

5.00 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Il y a 18 citoyens dans l'assistance.

6.00 **DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

7.00 **COMPTES À PAYER**

CONSIDÉRANT QUE le greffier-trésorier dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de février 2024, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ.

2024-034

résolution no 2024-034

IL EST PROPOSÉ par Mélanie Cyr
APPUYÉ par Claudia Gilbert
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'APPROUVER les salaires du mois de février 2024 pour un montant de 10 266,20 \$, selon un rapport déposé par le greffier-trésorier;

D'APPROUVER la liste des comptes à payer totalisant 77 504,32 \$ et des comptes payés totalisant 15 971,63 \$

D'AUTORISER la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit.

A D O P T É E

8.00 **RENOUVELLEMENT DE CONTRAT : DIRECTION GÉNÉRALE PAR INTÉRIM**

CONSIDÉRANT QUE M Jean-Charles Bellemare, consultant en gestion municipale, est sous contrat à titre de directeur général et greffier-trésorier par intérim, en remplacement de Mme Nathalie Audet ;

CONSIDÉRANT QUE le présent contrat se termine ce vendredi, 8 mars 2024 ;

CONSIDÉRANT QUE la période de remplacement devra être prolongé au moins jusqu'au 26 avril 2024, inclusivement ;

2024-035 *résolution no 2024-035*

IL EST PROPOSÉ par Claudia Gilbert
APPUYÉ par Pierre Reid
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le contrat de M Jean-Charles Bellemare soit renouvelé aux conditions indiquées dans le document en annexe ;

QUE les membres du conseil municipal autorisent le maire, M Gray Forster, à signer pour et au nom de la municipalité, le contrat susmentionné.

A D O P T É E

9.0 EMBAUCHE D'UN CONTREMAÎTRE DES TRAVAUX PUBLICS

Le point est reporté.

10.00 **DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS**

a) Conseil municipal/comités

Conseillère #1 Mélanie Cyr :
Régie des Hameaux
Régie de protection incendie

Conseillère #3 Claudia Gilbert :
Marche cours pour le Haut

Conseiller #5 Mario Dolbec :
Dossier du contremaître de voirie

Conseiller #6 Pierre Reid :
Régie incendie
Dossier du contremaître de voirie

Maire :
Comités de la MRC

11.00 **AFFAIRES NOUVELLES**

Aucun sujet n'est soulevé.

12.00 **INVITATIONS**

Aucun sujet n'est soulevé.

13.00 **VARIA**

Aucun sujet n'est soulevé.

14.00 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

18 contribuables présents.

15.00 **FERMETURE**

CONSIDÉRANT QUE tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions, le cas échéant, ont été traités;

2024-036 *résolution no 2024-036*

IL EST PROPOSÉ par Claudia Gilbert
APPUYÉ par Mario Dolbec
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la séance soit fermée;

A D O P T É E

L'assemblée est levée à 19:46

Je, le soussigné, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Gray Forster
MAIRE de Westbury

Jean-Charles Bellemare
**Directeur général et greffier-trésorier
par intérim**