
**PROVINCE DE QUÉBEC
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY**

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL
LE MARDI 2 AVRIL 2024 À 19 HEURES**

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire, tenue par le conseil municipal de Westbury, le mardi 2 avril 2024 à 19 heures au lieu habituel des séances et présidée par le maire Gray Forster.

Présences : Siège no 1: Mélanie Cyr
 Siège no 3: Claudia Gilbert
 Siège no 5: Mario Dolbec
 Siège no 6: Pierre Reid

Le directeur général et greffier-trésorier par intérim, M Jean-Charles Bellemare, est aussi présent.

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL

MARDI 2 AVRIL 2024 À 19H00

ORDRE DU JOUR

- 1- Ouverture et constat de quorum**
- 2- Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 3- Lecture et adoption des procès-verbaux**
 - 3.1 Séance ordinaire du 4 mars 2024
 - 3.2 Séance extraordinaire du 12 mars 2024 (16h00)
 - 3.3 Séance extraordinaire du 12 mars 2024 (16h30)
 - 3.4 Séance extraordinaire du 14 mars 2024
- 4- Correspondances**
- 5- Première période de questions**
- 6- Demandes écrites et verbales**
- 7- Comptes payés et à payer**
- 8- Renouveau de l'adhésion : Chambre de commerce du Haut-Saint-François**
- 9- Adhesion: Club de Golf East Angus Inc.**
- 10- Demande de carte de crédit Visa Desjardins pour approvisionnement**
- 11- Renouvellement des assurances collectives – 2024**
- 12- Autorisation d'accès à *Clicsecur* pour la municipalité au directeur général et secrétaire-trésorier par intérim**
- 13- Autorisation d'accès à *Mon dossier de Service Canada* pour la municipalité au directeur général et secrétaire-trésorier par intérim**
- 14- Autorisation d'accès aux comptes de la municipalité auprès des fournisseurs de services**

15- Dépôt et suivi des dossiers

Liste des comités

- 1) Régie des Hameaux
- 2) Famille (MADA)
- 3) Salle municipale et marché public
- 4) Voirie
- 5) Loisirs
- 6) Régie incendie
- 7) Comité du futur parc développement Godbout
- 8) Sécurité civile

16- Affaires nouvelles

17- Invitations

18- Varia

19- Seconde période de questions

20- Fermeture de l'assemblée

1.00 **OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

2024-056 *résolution no 2024-056*

IL EST PROPOSÉ par Claudia Gilbert
APPUYÉ par Mélanie Cyr
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE cette assemblée soit déclarée ouverte avec le constat de quorum et de la régularité de la convocation.

A D O P T É E

2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

CONSIDÉRANT que chacun des membres a pris connaissance de l'ordre du jour de la présente séance, lequel est lu à haute voix;

CONSIDÉRANT l'ajout du point 15.00 : contrat de niveleuse ;

2024-057 *résolution no 2024-057*

IL EST PROPOSÉ par Pierre Reid
APPUYÉ par Mario Dolbec
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'adopter l'ordre du jour proposé aux membres du conseil soit accepté avec l'ajout soumis en et laissant le point « varia » ouvert.

A D O P T É E

3.00 **LECTURE ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

3.01 **SÉANCE ORDINAIRE DU 4 MARS 2024**

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 mars 2024 ;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

2024-058 *Résolution no 2024-058*

IL EST PROPOSÉ par Pierre Reid
APPUYÉ par Mélanie Cyr
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 mars 2024 soit adopté tel que rédigé par le greffier-trésorier par intérim.

A D O P T É E

3.02 **SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 12 MARS 2024 -16:00**

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance extraordinaire du 12 mars 2024 – 16:00 ;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

2024-059 *Résolution no 2024-059*

IL EST PROPOSÉ par Pierre Reid
APPUYÉ par Claudia Gilbert
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du 12 mars 2024 – 16:00 soit adopté tel que rédigé par le greffier-trésorier par intérim.

A D O P T É E

3.03 **SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 12 MARS 2024 -16:30**

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance extraordinaire du 12 mars 2024 – 16:30 ;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

2024-060 *Résolution no 2024-060*

IL EST PROPOSÉ par Mélanie Cyr
APPUYÉ par Claudia Gilbert
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du 12 mars 2024 – 16:30 soit adopté tel que rédigé par le greffier-trésorier par intérim.

A D O P T É E

3.04 **SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 14 MARS 2024**

CONSIDÉRANT que les membres du conseil ont individuellement pris connaissance du procès-verbal de la séance extraordinaire du 14 mars 2024 ;

CONSIDÉRANT que les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

2024-061 *Résolution no 2024-061*

IL EST PROPOSÉ par Mélanie Cyr
APPUYÉ par Pierre Reid
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

Une copie du procès-verbal a été remise à chacun des membres du conseil.

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du 14 mars 2024 soit adopté tel que rédigé par le greffier-trésorier par intérim.

A D O P T É E

4.00 **CORRESPONDANCES**

Le directeur général fait un résumé du contenu des correspondances reçues.

2024-062 *résolution no 2024-062*

IL EST PROPOSÉ par Pierre Reid
APPUYÉ par Mélanie Cyr
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la correspondance reçue durant les mois de mars 2024 soit déposée aux archives de la municipalité, pour y être conservée et être mise à la disposition de tous ceux qui désiraient en avoir copie et/ou communication.

A D O P T É E

5.00 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Il y a 13 citoyens dans l'assistance.

6.00 **DEMANDES ÉCRITES ET VERBALES**

Aucun sujet n'a été soulevé.

7.00 **COMPTES À PAYER**

CONSIDÉRANT QUE le greffier-trésorier dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de mars 2024, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ.

2024-063 *résolution no 2024-063*

IL EST PROPOSÉ par Pierre Reid
APPUYÉ par Claudia Gilbert
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

D'APPROUVER la liste des comptes à payer totalisant 83 957,69 \$ et des comptes payés totalisant 93 723,03 \$

D'AUTORISER la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit.

A D O P T É E

8.00 **RENOUVELLEMENT DE L'ADHÉSION : CHAMBRE DE COMMERCE DU HAUT-SAINT-FRANÇOIS**

2024-064 *résolution no 2024-064*

IL EST PROPOSÉ par Mélanie Cyr
APPUYÉ par Mario Dolbec
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE les membres du conseil municipal autorisent le directeur général par intérim, M Jean-Charles Bellemare, à renouveler l'adhésion de la municipalité à la Chambre de commerce du Haut-Saint-François pour un montant de 129,35 \$ taxes incluses.

A D O P T É E

9.0 ADHÉSION: CLUB DE GOLF EAST ANGUS

CONSIDÉRANT QU'une partie du terrain du Club de golf East-Angus inc. se situe sur le territoire de la municipalité du Canton de Westbury ;

CONSIDÉRANT QUE les activités se déroulant au club de golf ont un impact positif sur la santé des citoyens et sur l'activité économique du Canton de Westbury ;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité souhaite encourager ses citoyens à adopter de saines habitudes de vie ;

2024-065 *résolution no 2024-065*

IL EST PROPOSÉ par Pierre Reid
APPUYÉ par Claudia Gilbert
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution ;

QUE les membres du conseil municipal autorisent le directeur général par intérim à procéder à l'achat de deux passes annuelles (droits de jeu) et deux accès annuels au champ de pratique, au Club de golf East-Angus inc pour la saison 2024, pour une valeur de 2 180 \$ taxes en sus ;

QUE le conseil autorise l'administration municipale à mettre en place un système de réservation permettant à chaque citoyen résidant sur le territoire de la municipalité de pouvoir profiter de cette passe annuelle en leur donnant droit à réserver, gratuitement, un maximum d'un droit de jeu ou un accès au champ de pratique, par citoyen, par saison.

A D O P T É E

10.0 DEMANDE DE CARTE DE CRÉDIT VISA DESJARDINS POUR APPROVISIONNEMENT

CONSIDÉRANT QUE la municipalité du Canton de Westbury possède un compte chez Visa Desjardins ;

CONSIDÉRANT QUE l'administration municipale a besoin d'une carte pour effectuer certains achats de fourniture ou pour payer des services ou frais d'abonnement à des logiciels en ligne ;

CONSIDÉRANT QUE l'administration municipale a donc effectué une demande de carte supplémentaire d'un montant de 2 000 \$ pour ses services d'approvisionnement ;

2024-066 *résolution no 2024-066*

IL EST PROPOSÉ par Pierre Reid
APPUYÉ par Mélanie Cyr
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution ;

QUE les membres du conseil municipal autorisent le directeur général par intérim à procéder à la demande de carte de crédit Visa Desjardins ;

QUE le conseil autorise que le montant de la limite choisie soit de DEUX MILLE DOLLARS (2 000 \$) ;

QUE le conseil autorise que le nom de la personne autorisée à gérer cette carte soit Mme Hélène Rancourt, adjointe à la réception.

A D O P T É E

11.0 RENOUELEMENT DES ASSURANCES COLLECTIVES – 2024

CONSIDÉRANT QUE le contrat d'assurances collectives pour les employés de la municipalité vient à échéance le 1^{er} avril 2024 ;

CONSIDÉRANT QUE l'administration municipale a reçu la proposition de renouvellement pour l'année 2024 de l'*Assurance collective des chambres de commerce du Québec* ;

CONSIDÉRANT QUE l'augmentation prévue est de 2 150,96 \$;

CONSIDÉRANT QUE pour diminuer le montant de l'augmentation, l'administration municipale propose de retirer l'option de couverture pour l'invalidité courte durée, évaluée à 2 239,56 \$;

2024-067 *résolution no 2024-067*

IL EST PROPOSÉ par Claudia Gilbert
APPUYÉ par Pierre Reid
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution ;

QUE les membres du conseil municipal autorisent le directeur général par intérim à renouveler le contrat d'assurances collectives des employés auprès du regroupement de l'*Assurance collective des chambres de commerce du Québec*, au taux proposé, moins la couverture pour l'invalidité courte durée.

A D O P T É E

12.0 AUTORISATION D'ACCÈS À CLICSEQR POUR LA MUNICIPALITÉ AU DIRECTEUR GÉNÉRAL ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIER PAR INTÉRIM

CONSIDÉRANT l'absence de la directrice générale et secrétaire-trésorière ;

CONSIDÉRANT QUE l'administration municipale doit accéder à *Clicseqr* pour le compte de la municipalité pour y fournir de l'information obligatoire, notamment auprès de la *CNESST, Revenu Québec*, mais aussi pour accéder au *Portail gouvernement des Affaires municipales et régionales (PGAMR)* ;

CONSIDÉRANT QU'une résolution autorisant le directeur général et secrétaire-trésorier par intérim à obtenir un accès d'administrateur à son nom pour le compte de la municipalité du Canton de Westbury est nécessaire ;

2024-068 *résolution no 2024-068*

IL EST PROPOSÉ par Mélanie Cyr
APPUYÉ par Mario Dolbec
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution ;

QUE les membres du conseil municipal autorisent le directeur général et secrétaire-trésorier par intérim, M Jean-Charles Bellemare, à procéder à la demande de création d'un accès d'administrateur *Clicsecur* pour le compte de la municipalité du Canton de Westbury.

A D O P T É E

**13.0 AUTORISATION D'ACCÈS À MON DOSSIER DE SERVICE CANADA
POUR LA MUNICIPALITÉ AU DIRECTEUR GÉNÉRAL ET
SECRÉTAIRE-TRÉSORIER PAR INTÉRIM**

CONSIDÉRANT l'absence de la directrice générale et secrétaire-trésorière ;

CONSIDÉRANT QUE l'administration municipale doit accéder au portail « Mon Dossier » de *Service Canada* pour le compte de la municipalité pour y fournir de l'information obligatoire, notamment auprès de l'*Agence du Revenu du Canada* et de l'*Assurance emploi* ;

CONSIDÉRANT QU'une résolution autorisant le directeur général et secrétaire-trésorier par intérim à obtenir un accès d'administrateur à son nom pour le compte de la municipalité du Canton de Westbury est nécessaire ;

2024-069 *résolution no 2024-069*

IL EST PROPOSÉ par Claudia Gilbert
APPUYÉ par Pierre Reid
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution ;

QUE les membres du conseil municipal autorisent le directeur général et secrétaire-trésorier par intérim, M Jean-Charles Bellemare, à procéder à la demande de création d'un accès d'administrateur à « Mon Dossier » de *Service Canada* pour le compte de la municipalité du Canton de Westbury.

A D O P T É E

**14.0 AUTORISATION D'ACCÈS AUX COMPTES DE LA MUNICIPALITÉ
AUPRÈS DES FOURNISSEURS DE SERVICES**

CONSIDÉRANT l'absence de la directrice générale et secrétaire-trésorière ;

CONSIDÉRANT QUE l'administration municipale doit accéder aux informations des comptes fournisseurs de la municipalité ;

CONSIDÉRANT QUE les membres de l'administration se butent à des refus de collaboration de certains fournisseurs lorsque vient le temps de contacter leur service à la clientèle, car seul le nom de l'actuelle directrice générale est inscrit comme personne pouvant obtenir ou fournir de l'information au nom de la municipalité ;

2024-070 *résolution no 2024-070*

IL EST PROPOSÉ par Mélanie Cyr
APPUYÉ par Pierre Reid
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE le préambule fasse partie intégrante de la présente résolution ;

QUE les membres du conseil municipal autorisent l'ajout du directeur général et secrétaire-trésorier par intérim, M Jean-Charles Bellemare, et de l'adjointe à la réception, Mme Hélène Rancourt, comme personnes autorisées à accéder aux informations de la municipalité, à administrer les comptes de la municipalité et à fournir de l'information aux fournisseurs de la municipalité, notamment, mais sans se limiter à cette liste :

- Hydro-Québec;
- Bell mobilité ;
- Postes Canada ;
- Cogeco ;
- Le service d'approvisionnement municipal de la FQM et ses fournisseurs.

A D O P T É E

15.0 CONTRAT DE NIVELEUSE - 2024

2024-071 *résolution no 2024-071*

IL EST PROPOSÉ par Mario Dolbec

APPUYÉ par Pierre Reid

RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE les membres du conseil municipal autorisent le directeur général et secrétaire-trésorier par intérim, M Jean-Charles Bellemare, à signer pour et au nom de la municipalité du Canton de Westbury, le contrat d'entente d'exclusivité pour les travaux de nivelage des routes municipales avec la compagnie Transport & Excavation Jocelyn Ménard inc., pour la saison 2024.

A D O P T É E

16.00 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

Conseillère #1 Mélanie Cyr :

- *Régie des Hameaux*
- *Comité de ressources humaines*
- *Chambre des commerces*
- *Marche cours pour le Haut*
- *Régie de protection incendie*

Conseillère #3 Claudia Gilbert :

- *Comité de loisirs*
- *Marche cours pour le Haut*

Conseiller #5 Mario Dolbec :

- *Comité de voirie*

Conseiller #6 Pierre Reid :

- *Régie incendie*
- *Sécurité civile*
- *Chambre des commerces*
- *Comité des finances*

Maire :

- *Schéma de couverture de risques*
- *Collecte sélective*
- *Comités de la MRC*
- *Annonces du ministère des Transports du Québec*
- *Projet de piscine du Centre de services scolaires à la polyvalente*

17.00 AFFAIRES NOUVELLES

Aucun sujet n'a été soulevé.

18.00 **INVITATIONS**

Le directeur général par intérim fait un résumé des invitations reçues et acheminées aux membres du conseil.

19.00 **VARIA**

Aucun sujet n'a été soulevé.

20.00 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

13 contribuables présents.

21.00 **FERMETURE**

CONSIDÉRANT QUE tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions, le cas échéant, ont été traités;

2024-072 *résolution no 2024-072*

IL EST PROPOSÉ par Mario Dolbec
APPUYÉ par Mélanie Cyr
RÉSOLU À L'UNANIMITÉ

QUE la séance soit fermée.

ADOPTÉE

L'assemblée est levée à 20:15

Je, le soussigné, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

Gray Forster
MAIRE de Westbury

Jean-Charles Bellemare
**Directeur général et greffier-trésorier
par intérim**