

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DU HAUT-SAINT-FRANÇOIS  
MUNICIPALITÉ DU CANTON DE WESTBURY**

---

**RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**LE JEUDI 2 OCTOBRE 2025 À 19 HEURES**

**PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire, tenue par le conseil municipal de Westbury, le jeudi 2 octobre 2025 à 19 heures au lieu habituel des séances et présidée par le maire Gray Forster.

**Présences :**

Siège no 1 :	Mélanie Cyr
Siège no 2 :	vacant
Siège no 3 :	Claudia Gilbert
Siège no 4 :	Rock Lamontagne
Siège no 5 :	Mario Dolbec
Siège no 6 :	Pierre Reid

La directrice générale et greffière-trésorière, Mme Annik Desrosiers, est aussi présente.  
Il y a 9 citoyens dans l'assistance.

---

**ORDRE DU JOUR**

- 1- **OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**
  - 2- **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
  - 3- **LECTURE ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
    - 3.1 Séance ordinaire du 2 septembre 2025
    - 3.2 Séance extraordinaire du 17 septembre 2025
  - 4- **CORRESPONDANCES**
    - 4.1 East Angus résolution 2025-232 Avis d'intention d'annexion de rues
  - 5- **PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS**
  - 6- **GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIÈRE**
    - 6.1 Comptes payés, à payer et rapport de délégation
    - 6.2 État comparatif au 30 septembre 2025
    - 6.3 Modification au contrat de travail de l'adjointe de direction
    - 6.4 Affichage du poste d'adjoint.e de réception
  - 7- **AFFAIRES LÉGISLATIVES**
  - 8- **SÉCURITÉ PUBLIQUE**
    - 8.1 Dépôt du rapport mensuel – Service des incendies – Septembre 2025
  - 9- **AMÉNAGEMENT ET URBANISME**
    - 9.1
  - 10- **TRAVAUX PUBLICS**
    - 10.1 Rapport du contremaître de voirie
    - 10.2 Embauche d'un journalier saisonnier
    - 10.3 Contrat de services consultatifs en génie avec la firme EXP pour 2025-2026
    - 10.4 Contrat de pose de tourbe au Parc Godbout
  - 11- **LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**
    - 11.1 Dépôt de la ventilation des coûts pour l'entente intermunicipale de loisirs Westbury/East Angus de 2024
  - 12- **DÉPÔT DE RAPPORTS ET SUIVI DE DOSSIERS**
    - 12.1 Tour de table
  - 13- **VARIA**
  - 14- **SECONDE PÉRIODE DE QUESTIONS**
  - 15- **FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE**
-

## 1.0 **OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM**

Le maire souhaite la bienvenue à toutes les personnes présentes.

**2025-332** *résolution no 2025-332*

**IL EST PROPOSÉ** par Mélanie Cyr  
**APPUYÉ** par Rock Lamontagne  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** cette assemblée soit déclarée ouverte avec le constat de quorum et de la régularité de la convocation.

***ADOPTÉE***

## 2.0 **LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**CONSIDÉRANT QUE** chacun des membres a pris connaissance de l'ordre du jour de la présente séance ;

**2025-333** *résolution no 2025-333*

**IL EST PROPOSÉ** par Mario Dolbec  
**APPUYÉ** par Pierre Reid  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

D'adopter l'ordre du jour déposé.

***ADOPTÉE***

## 3.0 **LECTURE ET ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

### 3.1 **Séance ordinaire du 2 septembre 2025**

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil affirment avoir fait la lecture intégrale du procès-verbal de la séance ordinaire du 2 septembre 2025 ;

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

**2025-334** *résolution no 2025-334*

**IL EST PROPOSÉ** par Claudia Gilbert  
**APPUYÉ** par Mélanie Cyr  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 septembre soit adopté tel que rédigé par la greffière-trésorière.

***ADOPTÉE***

### 3.2 **Séance extraordinaire du 17 septembre 2025**

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil affirment avoir fait la lecture intégrale du procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 septembre 2025 ;

**CONSIDÉRANT** que les membres du conseil renoncent à la lecture du procès-verbal;

**2025-335** *résolution no 2025-335*

**IL EST PROPOSÉ** par Pierre Reid  
**APPUYÉ** par Claudia Gilbert  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** le procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 septembre soit adopté tel que rédigé par la greffière-trésorière.

***ADOPTÉE***

#### 4.0 **CORRESPONDANCES**

La directrice générale et greffière-trésorière fait un résumé du contenu des correspondances reçues.

##### 4.1 **Accuser la réception de la résolution 2025-232 transmise par la Ville de East Angus**

**2025-336** *résolution no 2025-336*

**IL EST PROPOSÉ** par Mario Dolbec

**APPUYÉ** par Claudia Gilbert

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** le Conseil municipal accuse-réception de la résolution 2025-232 Avis d'intention d'annexion de rues (Angus Nord, chemin Martineau et rue de la Tuilerie) – Municipalité du canton de Westbury, adoptée par le Conseil municipal de la Ville de East Angus le 8 septembre 2025.

**ADOPTÉE**

#### 5.0 **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Nom du/de la citoyen/ne	Sujet
Denis Veilleux	1. Informations sur le congrès FQM de septembre Réponse : Les élus expliquent à tour de rôle les ateliers suivis et les allocutions des invités  2. Aimerait avoir la position des conseillers sur l'avis d'intention d'annexion des rues Réponse : M. Forster explique brièvement les étapes et qu'on attendra le positionnement des 2 nouveaux Conseil.

#### 6.0 **GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIÈRE**

La directrice générale et greffière-trésorière fait un résumé de la situation de l'administration municipale.

##### 6.1 **Comptes payés, à payer et rapport de délégation**

**CONSIDÉRANT QUE** la greffière-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées au mois de septembre 2025 et à autoriser pour le mois d'octobre 2025, ainsi que le rapport des dépenses effectuées en vertu *Règlement 2022-07 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires et délégant le pouvoir d'autoriser des dépenses*.

**2025-337**

**IL EST PROPOSÉ** par Mario Dolbec

**APPUYÉ** par Claudia Gilbert

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**D'APPROUVER** la liste des comptes suivants :

<b>Comptes payés en septembre 2025</b>	130 453.76\$
<b>Comptes à payer en octobre 2025</b>	(3 316.50\$) crédit
<b>Rapport délégation – septembre 2025</b>	2 716.81\$

**ADOPTÉE**

##### 6.2 **Dépôt des états financiers comparatifs au 30 septembre 2025**

**CONSIDÉRANT** les obligations faites par l'article 176.4 du Code municipal de déposer DEUX (2) États comparatifs des revenus et dépenses;

**CONSIDÉRANT QUE** les États comparatifs déposés, pour l'un comparant l'exercice en cours jusqu'au 30 septembre 2025 et celui de l'exercice 2024 pour la même période correspondante et pour l'autre en comparant les revenus et les dépenses dont la réalisation est prévue pour l'exercice financier courant, au moment de la préparation de l'état, et ceux qui ont été prévus par le budget de cet exercice;

**CONSIDÉRANT QU'**à la lumière des résultats observés du deuxième état comparatif, réalisé à l'aide des suivis mensuels d'évolution de la situation financière de la municipalité du canton de Westbury, il y a tout lieu de croire que l'exercice de 2025 est en tous points conforme aux prévisions établies, sans aucun déficit budgétaire se profilant à l'horizon;

**2025-338**

*résolution no 2025-338*

**IL EST PROPOSÉ** par Pierre Reid  
**APPUYÉ** par Mélanie Cyr  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**DE** prendre acte du dépôt des états comparatifs des revenus et des dépenses exigés par la Loi.

**ADOPTÉE**

**6.3 Autorisation de modifier le contrat de travail de l'adjointe de direction**

**CONSIDÉRANT QUE** l'administration municipale est soumise à des obligations de plus en plus exigeantes;

**CONSIDÉRANT QUE** l'administration municipale doit modifier le poste d'adjoint.e de direction pour s'adapter aux divers mandats, dont celui de la supervision fonctionnelle de l'adjoint.e de réception ;

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont pu prendre en considération cette demande et s'en montrent satisfaits ;

**2025-339**

*résolution no 2025-339*

**IL EST PROPOSÉ** par Claudia Gilbert  
**APPUYÉ** par Mario Dolbec  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** les membres du conseil autorisent la directrice générale à modifier le contrat de travail et octroyer un échelon 6 à la rémunération de madame Hélène Rancourt, dont la description des tâches et l'échelle salariale figurent en annexe.

**ADOPTÉE**

**6.4 Affichage du poste d'adjoint.e à la réception**

**CONSIDÉRANT QUE** l'administration municipale est soumise à des obligations de plus en plus exigeantes;

**CONSIDÉRANT QUE** le poste d'adjoint.e à la réception est non comblé depuis plus d'un an et qu'il est impératif d'embaucher une ressource pour réduire la charge de travail de l'adjointe de direction;

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du conseil ont pu prendre en considération cette demande et s'en montrent satisfaits.

**2025-340**

*résolution no 2024-340*

**IL EST PROPOSÉ** par Mélanie Cyr  
**APPUYÉ** par Claudia Gilbert  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** le Conseil municipal autorise la directrice générale à entreprendre le processus d'embauche pour combler le poste vacant d'adjoint.e à la réception;

**QUE** la directrice générale soit également autorisée à aménager les locaux et faire l'acquisition du matériel de bureau pour l'accueil de la nouvelle ressource;

**QUE** les conditions d'emploi pour ce nouveau poste soient conciliées dans un contrat de travail par la directrice générale.

**ADOPTÉE**

**7.0 AFFAIRES LÉGISLATIVES**

**8.0 SÉCURITÉ PUBLIQUE**

**8.1 Dépôt du rapport de régie incendie septembre 2025**

**9.0 AMÉNAGEMENT ET URBANISME**

**10.0 TRAVAUX PUBLICS**

**10.1 Dépôt du rapport du contremaître de la voirie septembre 2025**

La directrice générale et greffière-trésorière fait la lecture du rapport.

**10.2 Embauche d'un journalier saisonnier**

**2025-341 résolution no 2025-341**

**IL EST PROPOSÉ** par Rock Lamontagne

**APPUYÉ** par Pierre Reid

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** les membres du conseil autorisent la directrice générale à procéder à l'embauche de M. Richard Cyr, à titre d'employé saisonnier au déneigement, aux conditions prévues dans le contrat à durée déterminée proposé en annexe.

**ADOPTÉE**

**10.3 Contrat en services consultatifs en génie avec la firme EXP pour 2025-2026**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité ne dispose pas d'un ingénieur au sein de son personnel et à cet effet désire obtenir les services d'une firme de génie-conseil de façon ponctuelle pour l'assister dans divers dossiers nécessitant le support et les conseils d'un ingénieur tels que :

- Programmation des travaux d'infrastructures;
- Conseils techniques dans le domaine de génie civil;
- Évaluation sommaire des coûts des travaux;
- Visite technique sur demande;
- Études hydrologiques et hydrauliques pour ponceaux;
- Plans et devis;

**CONSIDÉRANT QUE** la firme EXP a offert ses services consultatifs divers en génie civil à la Municipalité dans le devis 999-25013405-PP (WETM), soit un service facturé sur une base horaire en fonction des activités réalisés à l'intérieur d'une enveloppe budgétaire convenue entre les parties selon les taux du décret EXP;

**2025-342 résolution no 2025-342**

**IL EST PROPOSÉ** par Mario Dolbec

**APPUYÉ** par Rock Lamontagne

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** les membres du conseil autorisent la directrice générale à signer une entente de service avec la firme EXP pour une enveloppe budgétaire initiale de 6 500\$ selon les taux du décret EXP, révisés une fois par année;

QUE ce budget pourra être réajusté au besoin avec l'accord de la Municipalité au préalable.

**ADOPTÉE**

**10.4 Contrat de pose de tourbe au Parc de la Nature**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité a terminé l'installation des modules de jeux au Parc de la nature et souhaite procéder à l'aménagement paysager du parc;

**2025-343 résolution no 2025-343**

**IL EST PROPOSÉ** par Mario Dolbec

**APPUYÉ** par Mélanie Cyr

**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** les membres du conseil autorisent la directrice générale à signer un contrat de service avec la compagnie Groupe MB Estrie inc. pour la pose de tourbe au Parc de la Nature, au montant de 1200\$ plus taxes applicables;

**ADOPTÉE**

**11.0 LOISIRS, CULTURE ET VIE COMMUNAUTAIRE**

- 11.1 Dépôt du rapport détaillé de l'entente de services de loisirs avec la Ville de East Angus pour 2024
- 11.2 Forêt hanté de Freddy Angus le 18 octobre 2025 (partenariat de la Municipalité du canton de Westbury à l'activité)

**12.0 DÉPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS**

**12.1 Tour de table**

Nom de l'élu(e)	Sujets
Mélanie Cyr	- Sécurité : Régie des incendies - Environnement : Rencontre de la Régie des Hameaux - Finances : (à jour, voir point 6)
Claudia Gilbert	- RH : une réunion a eu lieu en septembre - Loisirs : Parc de la Nature terminé et beaucoup de changements à la MRC avec l'abolition d'un poste en loisirs
Rock Lamontagne	- Voirie : (voir point 10) - Urbanisme : (pas de CCU en septembre ni octobre)
Mario Dolbec	- Voirie : idem - Urbanisme : idem
Pierre Reid	- Voirie : idem - Finances : (voir point 6) Confiant de la gestion - Sécurité : Suivi sur l'embauche de pompiers
Gray Forster, maire	- MRC : Dossier sur la gestion des fosses septiques est préoccupant par un problème de rétention de m-o, dossier de zones humides - Autres : suivi congrès FQM

**13.0 VARIA**

**13.1 Remerciement pour le dernier mandat**

Mélanie Cyr souhaite remercier le maire, Gray Forster, puisqu'il termine son mandat de maire et ne se représentera pas aux prochaines élections et également merci à tous les conseillers pour les dernières années passées ensemble.

**14.0 PÉRIODE DE QUESTIONS**

Nom du/de la citoyen/ne	Sujet
Denis Veilleux	<p>1. Questionnement sur les motifs d'ajustement salarial de l'adjointe de direction</p> <p>Réponse : Madame Annik Desrosiers demande la permission de répondre. L'ajustement est en raison de la réévaluation des tâches réalisées et l'ajout du rôle de superviseure fonctionnelle de l'adjoint.e à la réception.</p> <p>2. Questionnement sur l'entente avec la MRC concernant le mesurage et la vidange de fosses septiques. Ce devait être une mesure temporaire ?</p> <p>Réponse : M. Gray Forster se renseignera auprès de la MRC à cet effet.</p>

15.0 **FERMETURE**

**CONSIDÉRANT QUE** tous les sujets portés à l'ordre du jour de cette séance, ayant fait l'objet de discussions et de résolutions, le cas échéant, ont été traités ;

**2025-344** *résolution no 2025-344*

**IL EST PROPOSÉ** par Claudia Gilbert  
**APPUYÉ** par Mario Dolbec  
**RÉSOLU À L'UNANIMITÉ**

**QUE** la séance soit fermée.

***ADOPTÉE***

L'assemblée est levée à 20 :01

Je, la soussignée, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses décrétées dans les résolutions émises dans la présente assemblée.

---

Gray Forster  
**MAIRE de Westbury**

---

Annik Desrosiers  
**Directrice générale et greffière-trésorière**